

УТВЕРЖДЕНО:
Наблюдательным советом
ФГАОУ ДПО «Сочинский ЦППК»
Решение от «27» мая 2021 г. № 2

ПОЛОЖЕНИЕ

о закупке товаров, работ и услуг
федерального государственного автономного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования «Сочинский центр
профессиональной подготовки и повышения квалификации кадров
Федерального дорожного агентства»
(ФГАОУ ДПО «Сочинский ЦППК»)

Сочи
2021 г

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. Термины и определения

1. Термины и определения, используемые в настоящем положении:

1) закупка - совокупность действий, осуществляемых заказчиком, установленном настоящим положением, в целях удовлетворения потребностей юридических лиц в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества и надежности;

2) начальная (максимальная) цена договора (далее - НМЦД) - предельная цена товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки, рассчитанная заказчиком в порядке, установленном настоящим положением;

2. Термины и определения, не предусмотренные настоящим разделом, подлежат толкованию в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон о закупках).

Глава 2. Правовая основа закупки товаров, работ, услуг

1. Настоящее положение регламентирует закупочную деятельность ФГАОУ ДПО «Сочинский ЦППК» (далее – Центр, Заказчик, учреждение), содержит требования к закупке, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее – формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения ФГАОУ ДПО «Сочинский ЦППК».

2. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом о закупках, Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», а также в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц в целях соблюдения следующих принципов закупок:

1) информационная открытость закупки;

2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика;

4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

5) настоящее положение, а также вносимые в него изменения утверждаются Наблюдательным советом учреждения и вступают в силу со дня их размещения на официальном сайте.

3. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом о закупках, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим положением.

Глава 3. Информационное обеспечение закупок

1. Размещение в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - единая информационная система) информации о закупке производится в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке».

2. Не подлежат размещению в единой информационной системе сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона о закупках.

3. Информация о годовом объеме закупок, который заказчики обязаны осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых, размещается в единой информационной системе не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом.

Отчет составляется в соответствии с требованиями и по форме, которые утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 года № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Постановление № 1352).

В случае, если на заказчика не распространяется действие Постановления № 1352, то заказчик не размещает информацию о годовом объеме закупок у субъектов

малого и среднего предпринимательства и самозанятых в единой информационной системе.

4. Заказчик во исполнение статьи 4.1 Закона о закупках в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2014 года № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки» обеспечивает ведение в единой информационной системе реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки (далее - реестр договоров).

Глава 4. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами

1. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурентных способов закупки устанавливается приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет), в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 года № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее - Постановление № 925).

1.1. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчики руководствуются постановлением Правительства Российской Федерации от 03 декабря 2020 года № 2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения».

Глава 5. Планирование закупок

1. Формирование плана закупки, а также его размещение в единой информационной системе осуществляется заказчиком в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 сентября 2012 года № 932 «Об утверждении правил формирования плана закупок товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана» на основании части 2 статьи 4 Закона о закупках.

2. Изменение плана закупки осуществляется в случаях, установленных Правительством Российской Федерации, а также в случае возникновения иных обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана закупок было невозможно.

3. Размещение плана закупки, размещение информации о внесении в него изменений в единой информационной системе осуществляется в течение 10 календарных дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений.

Размещение плана закупки в единой информационной системе на очередной финансовый год осуществляется не позднее 31 декабря текущего года.

Глава 6. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора

1. Начальная (максимальная) цена договора либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, максимальное значение цены договора либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора и, в предусмотренных настоящим положением случаях, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются и обосновываются заказчиком посредством применения одного или нескольких методов в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 2 октября 2013 года № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)» (далее – Приказ № 567).

1.1. В случае невозможности применения методов (осуществления процедур определения НМЦД), указанных в Приказе № 567, для определения НМЦД, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), заказчик вправе применить иные методы (осуществить иные процедуры определения НМЦД) с обоснованием такой невозможности.

2. Обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора должно содержать:

- 1) методы определения начальной (максимальной) цены договора;
- 2) расчет начальной (максимальной) цены договора.

Раздел II. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК

Глава 1. Способы закупки и условия их применения

1. Заказчик осуществляет конкурентные и неконкурентные закупки с учетом установленных настоящим положением способов закупок, условий их применения и порядка осуществления.

2. Конкурентные закупки осуществляются путем проведения торгов

следующими способами:

1) аукцион (аукцион в электронной форме);

2) запрос котировок (запрос котировок в электронной форме).

3. Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения аукциона или запроса котировок может осуществляться в случае, если существует возможность сформулировать подробное и точное описание предмета закупки и заказчик планирует заключить договор с участником закупки, предложившим наилучшее ценовое предложение.

4. Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок может осуществляться, если предметом закупки являются любые виды товаров, работ, услуг, а начальная (максимальная) цена договора составляет не более семи миллионов рублей.

5. Для осуществления конкурентной закупки Заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением запроса котировок в электронной форме), которая размещается в единой информационной системе вместе с извещением об осуществлении закупки.

6. При проведении конкурентной закупки:

1) информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком следующим способом:

- путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Закона о закупках.

7. Неконкурентные закупки осуществляются путем проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Исчерпывающий перечень случаев осуществления такой закупки и порядок заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) установлены настоящим Положением о закупке.

8. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется исключительно по основаниям, предусмотренным разделом IV настоящего положения.

9. Заказчик проводит конкурентные закупки в электронной форме.

10. Решение о способе закупки принимается заказчиком в соответствии с настоящим положением. Закупка проводится в соответствии с настоящим положением в редакции, действующей на дату размещения в единой информационной системе извещения о закупке.

Глава 2. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме

1. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, предоставление комиссии по осуществлению закупок доступа к указанным заявкам, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Законом о закупках и настоящим положением о закупке, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

2. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений Закона о закупках.

3. Участник конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме получает аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

4. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

5. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени, соответственно, участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

6. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Законом о закупках. В течение 1 часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке. Такая

информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

7. В течение 1 часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки заказчикам по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

8. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

9. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

10. Сведения о проведении закупки в электронной форме, включая наименование и адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", порядок и условия подачи заявок на участие в закупке, а также перечень иных действий, которые могут быть осуществлены в электронной форме, указываются в извещении и (или) документации о закупке.

11. Извещение и документация о проведении конкурентной закупки в электронной форме подлежат обязательному размещению в единой информационной системе и на электронной площадке, на которой будет проводиться закупка.

12. Документы, входящие в состав заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного на осуществление действий от имени участника закупки. Представление документа в нечитаемом виде равноценно отсутствию

соответствующего документа и является основанием признания данной заявки не соответствующей требованиям.

13. Доступ к открытию поступивших заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме осуществляется в заранее назначенное время на электронной площадке согласно извещению о проведении закупки в соответствии с регламентом электронной площадки.

14. Договор по результатам конкурентной закупки в электронной форме, в том числе с участием субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых, заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки путем обмена электронными документами и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика.

Глава 3. Требования к участникам закупок

1. К участникам закупок устанавливаются следующие обязательные требования:

1.1. Участником процедур закупки (поставщиком, подрядчиком, исполнителем) может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с настоящим положением и правомочны заключать договор по результатам процедуры закупки.

1.2. Для участия в процедурах закупок участник закупки должен соответствовать следующим требованиям:

1) соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки;

2) не проведение ликвидации участника процедуры закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника процедуры закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, что должно подтверждаться необходимым документом;

3) не приостановление деятельности участника процедуры закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедуре закупки;

4) отсутствие у участника процедуры закупки задолженности по начисленным

налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, что подтверждается оригиналом справки из налогового органа, полученной не ранее одного месяца до окончания срока подачи заявок. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято;

5) отсутствие сведений об участнике закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

6) обладание участником процедуры закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;

7) наличие необходимых сертификатов, лицензий, документов об аккредитации или свидетельств о допуске, на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. В случае участия в закупке группы юридических лиц, обязательно предоставление документа, подтверждающего создание (организацию) группы юридических лиц, а также документ о наделении лица полномочиями на подачу заявки для участия в закупке.

1.4. Участник процедуры закупки должен обладать профессиональной компетентностью, финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями, надежностью, опытом и репутацией, а также людскими ресурсами, необходимыми для исполнения договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) системой управления охраной труда, если указанные требования содержатся в документации процедуры закупки. При этом в документации процедуры закупки должны быть установлены четкие параметры определения и предельные показатели достаточности обладания участниками указанными ресурсами и характеристиками для исполнения договора, позволяющие однозначно определить соответствие или несоответствие участника процедуры закупки установленным требованиям.

1.5. В случае если несколько юридических или физических лиц выступают совместно в качестве участника закупочной процедуры, каждый из таких юридических или физических лиц должен по отдельности соответствовать требованиям, установленным Заказчиком в извещении и документации о закупке к участникам закупки.

1.6. Требования к участникам закупок указываются в документации о закупке и применяются в равной мере ко всем участникам закупок.

1.7. При выявлении несоответствия участника закупки требованиям, установленным в документации о закупке, Комиссия отказывает участнику закупки в допуске к торгам, участию в иных процедурах конкурентных закупок на любой стадии проведения закупки вплоть до заключения договора, если в ходе проведения закупки обнаружит, что участник представил недостоверную, неполную, противоречивую информацию о его соответствии требованиям, установленным к участнику документацией о закупке.

1.8. Документацией о закупке может быть установлено требование о предоставлении участниками процедуры закупки следующих документов:

1) полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении закупки выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или их нотариально заверенные копии, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица);

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки (копию решения о назначении или об избрании, в соответствии с которым это лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности, либо доверенность на осуществление действий от имени участника закупки);

3) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

4) решение об одобрении сделки (в том числе по предоставлению обеспечения) органами управления юридического лица в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица;

5) документы подтверждающие соответствие качества товаров, работ и услуг и их безопасности требованиям законодательства РФ;

6) документы, подтверждающие обеспечение заявки, документ, подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки (оригинал платежного поручения, подтверждающего перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки с отметкой банка об исполнении), в случае если участником выбран такой способ обеспечения при условии документация о закупке предусматривает предоставление обеспечения заявки;

7) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным пунктами 1.2 – 1.4 главы 3 раздела II настоящего положения.

1.9. Центр вправе перепроверить соответствие участников требованиям, установленным документацией о закупке, на любом этапе проведения закупки. При выявлении факта несоответствия участника, победителя закупки такой участник или победитель закупки отстраняется от дальнейшего участия в закупке на любом этапе проведения закупки, включая этап заключения договора.

Глава 4. Особенности проведения конкурентной закупки в электронной форме, осуществляемой у субъектов малого и среднего

предпринимательства и самозанятых

1. Заказчик осуществляет конкурентную закупку товаров, работ, услуг, участниками которой являются исключительно субъекты малого и среднего предпринимательства в случаях и в соответствии с требованиями Постановления № 1352. Настоящая глава применяется заказчиком в случае, если на него распространяется действие Постановления № 1352.

2. Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых осуществляется путем проведения конкурентных закупок в электронной форме, предусмотренных настоящим Положением о закупке:

1) участниками которой являются любые лица, указанные в ч. 5 ст. 3 Закона № 223-ФЗ, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства и самозанятые;

2) участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства и самозанятые;

3) в отношении участников которой Заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства (самозанятых).

3. Конкурентная закупка, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства и самозанятые, осуществляется в электронной форме путем проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме.

4. Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, участниками которой являются исключительно субъекты малого и среднего предпринимательства и самозанятые, в случае, если НМЦД (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг соответствует размеру, установленному в пункте 3 главы 1 раздела II Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного Постановлением № 1352.

5. Годовой объем закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых устанавливается в размере не менее 20% совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных заказчиками по результатам закупок. При этом, совокупный годовой стоимостной объем договоров, заключенных заказчиками с субъектами малого и среднего предпринимательства и самозанятых по результатам закупок, осуществленных в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 главы 4 раздела II настоящего Положения, должен составлять не менее 18% совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных заказчиками по результатам закупок.

6. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг у субъектов малого и

среднего предпринимательства и самозанятых в извещении и документации о закупке указывается, что участниками такой закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства самозанятые.

7. Иные особенности осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых определяются с учетом положений, предусмотренных статьей 3.4 Закона о закупках, Постановлением № 1352.

Глава 5. Извещение о закупке

1. Извещение о закупке является неотъемлемой частью документации (при наличии) о закупке. Сведения, содержащиеся в извещении о закупке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации (при наличии) о закупке.

2. В извещении о закупке должны быть указаны следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с пунктом 2 главы 6 раздела II настоящего положения (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора; сведения о начальной (максимальной) цене единицы товара, услуги, работы в случае, если при проведении закупки заказчик не может определить необходимое количество товара и необходимый объем услуг, работ; при этом в документации о закупке должно быть указано, что оплата товара, выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы товара, работы или услуги исходя из объема фактически поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке;

6) срок, место и порядок представления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за представление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев представления документации о закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке и порядок подведения итогов конкурентной закупки;

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при осуществлении конкурентной закупки в электронной форме);

9) информация, предусмотренная статьей 3.4 Закона о закупках, а также Постановлением № 1352 для закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства и самозанятые.

Глава 6. Документация о закупке

1. В документации о закупке должны быть указаны следующие сведения:

1) описание предмета закупки с учетом требований настоящего положения;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика; если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы; в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика, если иное не предусмотрено документацией о закупке, поставляемый товар должен быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств);

5) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

6) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора; сведения о начальной (максимальной) цене единицы товара, услуги, работы в случае, если при проведении закупки заказчик не может определить необходимое количество товара и необходимый объем услуг, работ; при этом в документации о закупке должно быть указано, что оплата товара, выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы товара, работы или услуги исходя из объема фактически поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке;

7) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

8) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

9) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

10) требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

11) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

12) формы, порядок, дата и время окончания срока представления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;

13) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки, дата и место проведения аукциона, шаг аукциона (в случае проведения аукциона);

14) ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), установленное в соответствии с главой 4 настоящего положения, в случае, если такое ограничение установлено заказчиком;

15) размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в закупке (если обеспечение заявок установлено заказчиком);

15.1) условия банковской гарантии (если обеспечение заявок установлено заказчиком);

16) размер обеспечения исполнения договора, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии, а также срок и порядок его возврата заказчиком в случае, если заказчиком установлено требование обеспечения;

17) указание на антидемпинговые меры и их описание, если заказчиком принято решение о применении таких мер при проведении закупки, или указание на то, что антидемпинговые меры не применяются;

18) сведения, предусмотренные пунктом 5 Постановления № 925, для целей установления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг;

19) указание на срок, в течение которого участник закупки, признанный победителем (а в случаях, предусмотренных настоящим положением, иной участник закупки, заявка которого на участие в закупке признана соответствующей требованиям, установленным извещением и/или документацией о закупке), обязан направить заказчику подписанный со своей стороны проект договора, и порядок направления подписанного проекта договора;

20) информация, предусмотренная статьей 3.4 Закона о закупках, а также Постановлением № 1352 для закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства и самозанятые.

2. Описание предмета конкурентной закупки осуществляется в соответствии со следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описании предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) при использовании в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова "(или эквивалент)", за исключением случаев:

- несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

- закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемых заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

- закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

- закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Закона о закупках, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

Эквивалентность товаров определяется в соответствии с требованиями и показателями, установленными подпунктами 1 и 4 пункта 1 главы 6 раздела II настоящего положения.

3. Неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке является проект договора.

Глава 7. Требования к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в конкурентной закупке

1. Участники конкурентной закупки в электронной форме подают заявки на участие в конкурентных закупках в форме электронного документа на электронной площадке.

Документация о конкурентной закупке должна содержать требования к оформлению заявки. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с настоящим положением.

2. Заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать следующую информацию (включая сведения, направляемые электронными площадками заказчику в качестве документов, полученных от участника при аккредитации для закупок в электронной форме):

- 1) информацию и документы об участнике закупки:

- наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника закупки, фамилия, имя, отчество (при наличии), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или, в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства, аналог идентификационного номера налогоплательщика участника закупки (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки;

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, надлежащим образом заверенный перевод (копия такого перевода) на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» участник закупки вправе представить выписку или копию выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную с помощью интернет-сервиса Федеральной налоговой службы Российской Федерации (далее - ФНС) «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде», размещенного на сайте ФНС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://egrul.nalog.ru/index.html>;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее - руководитель); в случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности; в случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; в случае, если закупка проводится в электронной форме, участник вправе представить копию доверенности на осуществление действий от имени участника закупки;

- документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении и (или) документации о закупке, или копии таких документов, а также декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным в соответствии с пунктом 1 главы 3 раздела II настоящего положения (указанная декларация может представляться с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при наличии такого функционала);

- копии учредительных документов участника закупки - юридического лица;

- копия документа (всех страниц), удостоверяющего личность участника закупки - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника закупки стоимость закупки или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;

2) в случаях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, - копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, работе или услуге); при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

3) в случаях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, - документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке;

4) документы, предусмотренные Постановлением № 1352 (в случае осуществления закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства и самозанятые);

5) иные документы и сведения, представление которых предусмотрено настоящим положением и/или документацией о конкурентной закупке.

2.1. Заявка на участие в конкурентной закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства и самозанятые, должна содержать информацию и документы, предусмотренные частями 19.1, 19.2 статьи 3.4 Закона о закупках.

3. Все документы в составе заявки должны быть составлены на русском языке или в обязательном порядке иметь заверенный перевод оригинала на русский язык.

4. Заявка на участие в закупке может содержать иные сведения и документы (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), представление которых не является обязательным в соответствии с требованиями документации о конкурентной закупке.

Глава 8. Обеспечение заявки

1. Заказчик вправе требовать обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках в случае, если НМЦД превышает пять миллионов рублей. Размер такого обеспечения не может превышать 5 % НМЦД, а в случае осуществления закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства и самозанятые, размер такого обеспечения не может превышать 2 % НМЦД.

Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке предоставляется участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств при НМЦД, превышающей 5000000 (пять миллионов) рублей и не превышающей десять миллионов рублей.

Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке предоставляется участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств или предоставления банковской гарантии, если НМЦД превышает десять миллионов рублей. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

2. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящим разделом или предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

3. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет (в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки), открытый им в банке, включенном в перечень, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2018 года № 1451-р (далее - специальный банковский счет).

4. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке представляется одновременно с такой заявкой. Требования, касающиеся обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, являются одинаковыми для всех участников закупок. На момент открытия доступа к заявкам денежные средства должны поступить на указанный в извещении документации специальный банковский счет.

5. Заказчик в качестве обеспечения заявки принимает независимые гарантии, выданные банками, соответствующими требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 08 ноября 2013 года № 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Постановление № 1005).

Банковская гарантия должна быть безотзывной и содержать:

1) срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, который должен составлять не менее чем 2 месяца со дня окончания срока подачи заявок;

2) сумму гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;

3) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается гарантией;

4) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

5) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;

6) условие о праве заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по гарантии, направленное до окончания срока действия гарантии;

7) условие о том, что ответственность гаранта перед бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по гарантии не ограничивается суммой, на которую она выдана;

8) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, представляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по гарантии.

6. В случае, если установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, заказчик возвращает денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке, а при проведении закупки в электронной форме прекращается блокирование денежных средств на специальном счете участника закупки в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки, в течение 5 рабочих дней со дня:

1) принятия заказчиком решения об отказе от проведения процедуры закупки -

участнику, подавшему заявку на участие в процедуре закупки;

2) поступления заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в закупке - участнику, отзывавшему заявку на участие в закупке;

3) подписания протокола рассмотрения заявок на участие в закупке, итогового протокола - участнику, подавшему заявку на участие и не допущенному к участию в закупке;

4) подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, итогового протокола - участникам процедуры закупки, которые участвовали, но не стали победителями, кроме участника, сделавшего предложение, следующее за предложением победителя процедуры закупки, заявке которого был присвоен второй номер;

5) заключения договора - победителю процедуры закупки или единственному участнику;

6) заключения договора - участнику закупки, заявке на участие которого присвоен второй номер.

Глава 9. Обеспечение исполнения договора

1. Заказчик вправе установить требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по итогам конкурентной закупки (и по подпункту 2.1 главы 1 раздела IV настоящего положения). Такое требование в равной мере распространяется на всех участников соответствующей закупки и указывается в документации о закупке.

Заказчик вправе установить требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

2. Заказчик в документации о закупке устанавливает вид обеспечения, его размер, срок и порядок его внесения, реквизиты счета для перечисления денежных средств, срок и порядок возврата обеспечения.

3. Размер обеспечения исполнения договора не может составлять более 100 % от НМЦД.

4. Победитель закупки или участник закупки, с которым заключается договор, в течение 5 дней со дня направления ему проекта договора заказчиком должен представить заказчику обеспечение исполнения договора (в случае установления заказчиком обеспечения исполнения договора).

5. Перечисление денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора осуществляется на основании итогового протокола закупки. Денежные средства должны быть перечислены по реквизитам, указанным в извещении,

документации о закупке. Факт перечисления денежных средств в обеспечение исполнения договора подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (оригинал документа). В назначении платежного поручения победителем указывается наименование договора, в качестве обеспечения которого вносятся денежные средства, а в случае, если договор заключается с физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, - наименование (фамилия, имя, отчество) физического лица.

6. Денежные средства возвращаются поставщику (подрядчику, исполнителю) заказчиком при условии надлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору. Возврат денежных средств производится заказчиком на основании письменного обращения поставщика (подрядчика, исполнителя) о возврате денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора, направленного заказчику после исполнения предусмотренных договором обязательств, по указанным в обращении реквизитам в течение 5 рабочих дней с момента поступления обращения.

7. Заказчик в качестве обеспечения исполнения договора принимает независимые гарантии, выданные банками, которые соответствуют требованиям, установленным Постановлением № 1005 от 08.11.2013г.

8. Независимая банковская гарантия (далее также - гарантия) должна отвечать следующим требованиям и должна содержать:

- 1) гарантия должна быть безотзывной;
- 2) срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный договором срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае изменения договора;
- 3) сумму гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;
- 4) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается гарантией;
- 5) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;
- 6) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;
- 7) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора

при его заключении, в случае предоставления гарантии в качестве обеспечения исполнения договора;

8) условие о праве заказчика на беспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по гарантии, направленное до окончания срока действия гарантии;

8.1) условие о том, что ответственность гаранта перед бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по гарантии не ограничивается суммой, на которую она выдана;

9) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, представляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по гарантии;

9. Основанием для отказа в принятии гарантии заказчиком является:

1) несоответствие гарантии законодательству Российской Федерации;

2) несоответствие гарантии требованиям, содержащимся в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, проекте договора.

В случае отказа в принятии гарантии заказчик в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня ее поступления, информирует в письменной форме или в форме электронного документа об этом лицо, предоставившее гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

10. В случае, если победитель закупки или участник закупки, с которым заключается договор, в вышеуказанный срок не представил заказчику обеспечение исполнения договора, победитель закупки или участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора.

11. Заказчик вправе установить, что часть денежных средств, предоставленных участником закупки в качестве обеспечения исполнения договора, является обеспечением надлежащего исполнения гарантийных обязательств в соответствии с условиями договора.

22. В ходе исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.

13. Положения настоящей главы не применяются в случае:

1) заключения договора с участником закупки, который является казенным учреждением;

- 2) осуществления закупки услуги по предоставлению кредита;
- 3) заключения договора, предметом которого является выдача банковской гарантии.

Глава 10. Порядок разъяснения положений документации о закупке, внесения изменений в извещение и документацию о закупке, отмены закупки. Порядок изменения и отзыва заявок на участие в закупке

1. В течение 3 рабочих дней с даты поступления запроса о разъяснении заказчик осуществляет разъяснение положений извещения и (или) документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

2. Разъяснения положений извещения и (или) документации о закупке не должны изменять их суть, предмет закупки и существенные условия проекта договора.

3. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке, размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного для данного способа закупки.

4. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

По истечении срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

5. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно

требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в извещении, документации о конкурентной закупке.

Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок.

6. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Глава 11. Антидемпинговые меры

1. Документацией о закупке могут быть предусмотрены антидемпинговые меры в порядке, предусмотренном пунктами 2-3 настоящей главы.

2. Если при проведении конкурентных закупок участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на 25% и более ниже НМЦД, договор заключается после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

3. Обеспечение исполнения договора предоставляется участником закупки при направлении заказчику подписанного проекта договора. При невыполнении участником закупки, признанным победителем конкурентной закупки, указанного требования, договор с таким участником закупки не заключается, и он признается уклонившимся от заключения договора.

Глава 12. Реестр недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков)

1. В реестр недобросовестных поставщиков включаются сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры по решению суда расторгнуты в связи с существенным нарушением ими договоров.

2. Перечень сведений, включаемых в реестр недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков), порядок направления заказчиками сведений о недобросовестных участниках закупки, поставщиках (исполнителях, подрядчиках) в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков), порядок ведения

реестра недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков), требования к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения ведения реестра недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков) установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2012 года № 1211 "О ведении реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренного Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

Глава 13. Комиссия по осуществлению закупок

1. Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки заказчик создает комиссию по осуществлению конкурентной закупки (далее - комиссия).

2. Конкретные цели и задачи формирования комиссии, порядок ее работы, персональный состав, права, обязанности и ответственность членов комиссии, регламент работы комиссии и иные вопросы деятельности комиссии определяются заказчиком в локальном акте.

3. Закупочная комиссия (далее – Комиссия) создается приказом Центра. Комиссия состоит как минимум из пяти человек. Количественный и персональный состав Комиссии, а также лица, выполняющие функции секретаря и председателя Комиссии, определяются приказом Центра. Замена (включение, исключение) члена Комиссии осуществляется приказом Центра. Решение о создании Комиссии, определение порядка ее работы, персонального состава и назначение председателя и секретаря Комиссии принимается до размещения на официальном сайте извещения о закупке и документации о закупке.

4. Членами комиссии не могут являться лица, лично заинтересованные в результатах закупки (представители участников закупки, подавших заявки на участие в закупке, состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо лица, на которых способны оказывать влияние участники закупки (в том числе лица, являющиеся участниками или акционерами этих организаций, членами их органов управления, их кредиторами).

5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем 50% от общего числа ее членов. Каждый член комиссии имеет один голос. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, принявших участие в заседании комиссии. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

6. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии, принимающими участие в заседаниях, в день принятия соответствующего решения.

Раздел III. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ

Глава 1. Порядок проведения аукциона в электронной форме

1. Аукцион в электронной форме - форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения НМЦД, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - "шаг аукциона").

В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

Аукцион в электронной форме, участниками которого в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Закона о закупках могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства и самозанятых, осуществляется с учетом требований, предусмотренных статьей 3.4 Закона о закупках.

2. Извещение о проведении аукциона в электронной форме размещается заказчиком в единой информационной системе не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

3. При осуществлении аукциона в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства извещение о его проведении размещается в единой информационной системе:

1) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

2) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей.

4. В извещении о проведении аукциона в электронной форме указываются сведения в соответствии с пунктом 2 главы 5 раздел II настоящего положения, а также информация о дате проведения аукциона в электронной форме.

5. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение и/или в документацию о проведении аукциона в электронной форме не позднее чем за 2 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

6. Документация об аукционе в электронной форме (далее - аукционная документация) разрабатывается и утверждается заказчиком в соответствии с настоящим положением. К документации прикладывается проект договора, который является ее неотъемлемой частью.

7. Аукционная документация подлежит обязательному размещению в единой информационной системе одновременно с извещением о проведении аукциона в электронной форме и должна содержать в том числе сведения, предусмотренные пунктом 1 главы 6 раздел II настоящего положения.

8. Для участия в аукционе в электронной форме участник закупки подает заявку на участие в таком аукционе оператору электронной площадки согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке и в срок, которые установлены аукционной документацией, посредством использования функционала электронной площадки в соответствии с регламентом работы электронной площадки.

9. Заявка, подаваемая участником на участие в аукционе в электронной форме, состоит из двух частей. Ценовое предложение подается участником аукциона в ходе проведения аукциона.

10. Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать:

1) согласие участника закупки на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных аукционной документацией;

2) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

- наименование страны происхождения товара; при этом участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о наименовании страны происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

- конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным аукционной документацией, и указание на товарный знак (при наличии); информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в аукционе в электронной форме в случае отсутствия в документации об электронном аукционе указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в документации об электронном аукционе.

11. Вторая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать документы и сведения, указанные в пункте 2 главы 7 раздел II настоящего положения.

12. Требовать от участника закупки иные документы и информацию, за

исключением предусмотренных настоящим положением, не допускается.

13. Заявка на участие в аукционе в электронной форме подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью участника закупки или лица, уполномоченного таким участником.

14. Участник закупки вправе подать только 1 заявку на участие в аукционе в электронной форме в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

15. При подаче заявки на участие в аукционе в электронной форме оператор электронной площадки присваивает каждой поступившей заявке идентификационный номер, который сохраняется за участником до конца проведения такого аукциона.

16. Прием заявок на участие в аукционе в электронной форме прекращается в день и время окончания подачи заявок, указанные в аукционной документации.

17. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено оператором электронной площадки до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

18. Оператором электронной площадки направляются заказчику первые части заявок на участие в аукционе в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме, установленного в извещении, аукционной документации.

18.1. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка, оператор электронной площадки не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, направляет заказчику обе части этой заявки.

Комиссия на основании результатов рассмотрения единственной заявки на участие в аукционе в электронной форме принимает решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком аукционе требованиям, установленным аукционной документацией, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей главой, аукционной документацией. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов такого аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами комиссии.

Общий срок рассмотрения заявки на участие в аукционе в электронной форме не может превышать 7 рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок на

участие в аукционе в электронной форме.

19. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать 7 рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

20. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе, содержащих информацию, предусмотренную извещением и документацией о проведении аукциона, комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и о признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе.

21. Участник аукциона в электронной форме не допускается к участию в нем в случае:

1) непредставления информации, указанной в пункте 10 главы 1 раздел III настоящего положения, предусмотренной извещением и документацией о проведении аукциона, или представления недостоверной информации;

2) несоответствия информации, указанной в пункте 10 главы 1 раздел III настоящего положения, требованиям документации о таком аукционе.

22. Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по основаниям, не предусмотренным пунктом 21 главы 1 раздел III настоящего положения, не допускается.

Комиссия вправе проверять информацию, представленную в составе заявки, любым законным способом.

23. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме заказчик направляет не позднее дня, следующего за днем их рассмотрения, оператору электронной площадки протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме. В течение 1 часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

24. В случае, если не подано ни одной заявки на участие в аукционе в электронной форме или если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, а также если на участие в аукционе подана единственная заявка, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

25. Аукцион в электронной форме проводится с использованием функционала

электронной площадки в соответствии с регламентом работы электронной площадки. Днем проведения аукциона в электронной форме является рабочий день, следующий после истечения 2 дней с даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме, указанной в документации об аукционе в электронной форме. В случае если дата проведения аукциона в электронной форме приходится на нерабочий день, день проведения такого аукциона переносится на следующий за ним рабочий день.

26. В аукционе в электронной форме участвуют только участники, допущенные к участию в таком аукционе.

27. "Шаг аукциона" составляет от 0,5 процента до 5 процентов НМЦД.

28. При проведении аукциона в электронной форме его участники подают предложения о цене договора путем снижения текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах "шага аукциона".

При этом участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора:

1) равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее, чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

2) которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";

3) которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

29. В случае, если в аукционной документации указана общая начальная (максимальная) цена единиц товаров, услуг, работ, аукцион в электронной форме проводится путем снижения общей начальной (максимальной) цены товаров, услуг, работ, указанных в аукционной документации, в порядке, установленном настоящим разделом.

30. Время приема предложений от начала проведения аукциона в электронной форме до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также после поступления последнего предложения о цене договора при проведении такого аукциона устанавливается оператором электронной площадки.

31. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически оператором электронной площадки с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение аукциона в электронной форме после снижения начальной (максимальной) цены договора или текущего минимального предложения о цене договора на таком аукционе. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, аукцион в электронной форме автоматически

при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

32. В случае, если при проведении аукциона в электронной форме цена договора снижена до нуля, такой аукцион проводится на право заключить договор. При этом такой аукцион проводится путем повышения цены договора исходя из настоящего положения с учетом следующих особенностей:

1) такой аукцион в электронной форме в соответствии с настоящим пунктом проводится до достижения цены договора не более чем сто миллионов рублей;

2) участник такого аукциона не вправе подавать предложения о цене договора выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника закупки;

3) размер обеспечения исполнения договора рассчитывается исходя из НМЦД, указанной в извещении о проведении такого аукциона.

33. Обязанности оператора электронной площадки по обеспечению непрерывности проведения аукциона в электронной форме, надежности функционирования программных и технических средств, используемых для проведения аукциона в электронной форме, равного доступа участников аукциона в электронной форме к участию в нем, конфиденциальности данных об участниках такого аукциона при проведении аукциона в электронной форме установлены Законом о закупках.

34. В случае, если участником электронного аукциона предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником такого аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

35. Протокол проведения электронного аукциона размещается на электронной площадке ее оператором в течение 30 минут после окончания такого аукциона. В этом протоколе указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, НМЦД, дата и время поступления заявок участников аукциона в электронной форме на электронную площадку, все минимальные предложения о цене договора, сделанные участниками такого аукциона и ранжированные по мере убывания с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в таком аукционе, которые поданы его участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене договора, и с указанием времени поступления данных предложений.

36. В случае, если при проведении аукциона в электронной форме ни один из его участников не подал предложение о цене договора, такой аукцион признается несостоявшимся.

Договор заключается с участником аукциона в электронной форме, заявка на

участие в котором подана ранее других заявок на участие в таком аукционе, если несколько участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям документации о таком аукционе.

Заказчик заключает договор с таким участником закупки как с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене не выше НМЦД.

37. В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола, указанного в пункте 35 главы 1 раздел III настоящего положения, указанный протокол и вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных его участниками, направляются заказчику оператором электронной площадки.

В случае признания только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, участником аукциона в соответствии с пунктом 24 главы 1 раздел III настоящего положения, и размещения протокола, указанного в пункте 23 главы 1 раздел III настоящего положения, вторая часть такой заявки направляется заказчику оператором электронной площадки.

37.1. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе до принятия решения о соответствии пяти таких заявок требованиям, установленным аукционной документацией. В случае если в таком аукционе принимали участие менее чем десять его участников и менее чем пять заявок на участие в таком аукционе соответствуют указанным требованиям, комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми участниками аукциона. Рассмотрение данных заявок начинается с заявки на участие в таком аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену договора, наименьшую сумму цен единиц товара, работы, услуги.

38. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, документы и информацию, указанные в пункте 37 главы 1 раздел III настоящего положения, в части соответствия их требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

Комиссия на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок принимает решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком аукционе требованиям, установленным аукционной документацией, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей главой, аукционной документацией.

Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе не может превышать 5 рабочих дней с даты размещения на электронной площадке протокола проведения аукциона в электронной форме.

39. Заявка на участие в аукционе в электронной форме признается не соответствующей требованиям, установленным аукционной документацией в случае:

1) непредставления документов и информации, которые указаны в пункте 11 главы 1 раздел III настоящего положения, и которые предусмотрены извещением и/или документацией о проведении аукциона, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

2) несоответствия участника такого аукциона требованиям, установленным извещением и документацией о проведении аукциона.

В случае установления недостоверности информации, представленной участником аукциона в электронной форме, комиссия обязана отстранить такого участника от участия в этом аукционе на любом этапе проведения аукциона в электронной форме.

3) в случае непредставления банковской гарантии или в случае ее несоответствия требованиям, установленным документацией о проведении аукциона (при выборе участником аукциона такого способа обеспечения заявки).

40. Результаты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов такого аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами комиссии.

41. Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о нем, признается победителем такого аукциона.

42. В случае, если по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка и подавший ее участник соответствуют требованиям, установленным аукционной документацией, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

В случае если договор не заключен по итогам закупки по причине уклонения участника закупки от заключения договора и отказа участника закупки (при его наличии), занявшего второе место по итогам проведения закупки, от заключения договора, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

43. В случае, если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся в связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе только одна заявка признана соответствующей требованиям документации о закупке, заказчик заключает договор с этим участником закупки как с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

В соответствии с настоящим пунктом договор заключается с этим участником на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене, не выше предложенной данным участником закупки, а в случае заключения договора с единственным подавшим заявку участником – по цене не выше НМЦД.

44. В случае если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся по причинам, не указанным в пунктах 36, 43 главы 1 раздел III настоящего положения, либо в случае незаключения договора по итогам закупки (в том числе по причине уклонения участника закупки на основании пункта 8 главы 2 раздела V от заключения договора либо в случае отказа заказчика от заключения договора на основании пункта 4 главы 2 раздела V настоящего положения) заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

В соответствии с настоящим пунктом договор может быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене, не превышающей начальной (максимальной) цены договора.

Глава 2. Порядок проведения запроса котировок в электронной форме

1. Запрос котировок в электронной форме - форма торгов, при которой победителем признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

2. Заказчик вправе осуществлять закупки путем проведения запроса котировок в электронной форме в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает семь миллионов рублей.

3. При проведении запроса котировок в электронной форме извещение о его проведении размещается в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок.

В случае проведения запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства и самозанятые, извещение о его проведении размещается в единой информационной системе не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

4. В извещении о проведении запроса котировок в электронной форме должна содержаться информация:

1) указанная в подпунктах 1-5 (в том числе обоснование начальной (максимальной) цены договора, начальных цен единиц товара, работы, услуги), подпунктах 7-8 пункта 2 главы 5 раздел II и в подпунктах 14, 16-18 пункта 1 главы 6 раздел II настоящего положения;

2) требования, предъявляемые к участникам запроса котировок в электронной форме, и исчерпывающий перечень информации и электронных документов, которые должны быть представлены участниками такого запроса в соответствии с пунктом 1 главы 3 раздел II настоящего положения.

К извещению о проведении запроса котировок в электронной форме должен быть приложен проект договора, заключаемого по результатам проведения такого запроса котировок.

5. Для участия в запросе котировок в электронной форме участник закупки подает заявку на участие в таком запросе котировок оператору электронной площадки в срок и по форме, которые установлены извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

6. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из предложений участника запроса котировок в электронной форме о предлагаемых товаре, работе, услуге, а также о цене договора. Заявка на участие в запросе котировок представляется участником в виде электронного документа.

Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать следующие документы и информацию:

1) предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене договора;

2) согласие участника запроса котировок в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;

3) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

- наименование страны происхождения товара;

- конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и указание на товарный знак (при наличии); информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в случае отсутствия в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного

знака, указанного в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

4) информация и документы об участнике закупки, указанные в подпункте 1 пункта 2 главы 7 раздела III настоящего положения.

7. Требовать от участника закупки иные документы и информацию, за исключением предусмотренных настоящим положением документов и информации, не допускается.

8. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме подписывается участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки, усиленной квалифицированной электронной подписью.

9. Участник закупки вправе подать только 1 заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в отношении каждого предмета закупки в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

10. Участник запроса котировок в электронной форме вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено оператором электронной площадки до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

11. Заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, поданные после срока окончания подачи заявок на участие в запросе котировок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

12. После окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок оператор электронной площадки обеспечивает направление заказчику всех заявок, поданных на участие в таком запросе котировок. Оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации об участниках закупки, подавших заявки на участие в запросе котировок, и информации, содержащейся в данных заявках.

13. В течение 3 рабочих дней, следующих после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, комиссия по осуществлению закупок рассматривает заявки на участие в таком запросе.

14. По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом запросе котировок в электронной форме комиссия по осуществлению закупок принимает решение о признании заявки на участие в запросе котировок в электронной форме и участника такого запроса, подавшего данную заявку, соответствующими

требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, либо решение о несоответствии заявки и (или) участника требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и об отклонении заявки в случаях, которые предусмотрены пунктом 15 главы 2 раздел III настоящего положения.

15. Заявка участника запроса котировок в электронной форме отклоняется комиссией по осуществлению закупок в случае:

1) непредставления документов и (или) информации, предусмотренных подпунктами 2-5 пункта 6 главы 2 раздел III настоящего положения настоящего положения, или представления недостоверной информации;

2) несоответствия информации, предусмотренной подпунктами 2-5 пункта 6 главы 2 раздел III настоящего положения настоящего положения, требованиям извещения о запросе котировок в электронной форме;

3) подачи одним участником запроса котировок в электронной форме 2 и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки данным участником не отозваны; в указанном случае данному участнику возвращаются все заявки на участие в таком запросе;

4) получения заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе;

5) подачи участником такого запроса заявки, не содержащей предложение о цене контракта (договора), сумме цен единиц товара, работы, услуги или содержащей предложение о цене контракта (договора), сумме цен единиц товара, работы, услуги, превышающих начальную (максимальную) цену контракта (договора), начальную сумму цен единиц товара, работы, услуги или равных нулю.

В случае установления недостоверности информации, представленной участником запроса котировок в электронной форме, комиссия обязана отстранить такого участника от участия в этом запросе котировок на любом этапе его проведения.

16. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, подписываемом всеми присутствующими членами комиссии по осуществлению закупок.

Такой протокол должен содержать следующую информацию:

1) дата подписания протокола;

2) сведения о каждом члене комиссии, принимающем участие в процедуре рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;

3) количество поданных на участие в закупке заявок, а также дата и время

поступления каждой такой заявки;

4) порядковые номера заявок на участие в закупке в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников закупки;

5) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке;

6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой.

17. Указанный в пункте 16 главы 2 раздел III настоящего положения протокол не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме направляется заказчиком оператору электронной площадки. Оператор электронной площадки присваивает каждой заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, которая не была отклонена заказчиком, порядковый номер по мере увеличения предложенной в таких заявках цены контракта (договора). Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, содержащей предложение о наиболее низкой цене контракта (договора), присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в запросе котировок в электронной форме содержатся одинаковые предложения о цене контракта (договора), меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в таком запросе, в которых предложена такая же цена контракта (договора).

18. Оператор электронной площадки включает в протокол, указанный в пункте 16 главы 2 раздел III настоящего положения настоящего положения, информацию, предусмотренную пунктом 17 главы 2 раздел III настоящего положения настоящего положения, в том числе информацию о победителе запроса котировок, об участнике запроса котировок, предложившем в заявке на участие в запросе котировок такую же цену договора, как и победитель запроса котировок, или об участнике запроса котировок, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем запроса котировок условий, формирует протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок и размещает его в единой информационной системе и на электронной площадке в течение одного часа с момента получения от заказчика протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

19. Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник закупки, сделавший наименьшее предложение о цене и заявка которого не была отклонена по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других.

20. В случае, если не подано ни одной заявки или подана только одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме или если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме комиссия по осуществлению закупок отклонила все поданные заявки на участие в запросе котировок в электронной форме или только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

В случае если договор не заключен по итогам закупки по причине уклонения участника закупки от заключения договора и отказа участника закупки (при его наличии), занявшего второе место по итогам проведения закупки, от заключения договора, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся

21. В случае, если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся в связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок только одна заявка признана соответствующей требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, заказчик заключает договор с этим участником закупки как с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

В соответствии с настоящим пунктом договор заключается с этим участником на условиях, предусмотренных извещением о запросе котировок в электронной форме, по цене, не выше предложенной данным участником закупки.

22. В случае, если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся по причинам, не указанным в пункте 21 главы 2 раздел III настоящего положения, либо в случае незаключения договора по итогам закупки (в том числе по причине уклонения участника закупки от заключения договора), заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

В соответствии с настоящим пунктом договор может быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных извещением о запросе котировок в электронной форме, по цене, не превышающей начальной (максимальной) цены договора.

Раздел IV. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НЕКОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ

Глава 1. Случаи осуществления неконкурентной закупки

1. Под размещением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) понимается способ неконкурентной закупки, при котором Заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику (исполнителю,

подрядчику) без проведения процедуры конкурентной закупки.

2. Установлен следующий исчерпывающий перечень случаев осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика):

2.1. Признания конкурентной закупки несостоявшейся и принятие заказчиком в соответствии с настоящим положением решения о заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при этом договор должен быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, по цене не выше начальной (максимальной) цены договора, предусмотренной документацией о конкурентной закупке.

2.2. Победитель или участник конкурентной закупки уклонился или отказался от заключения договора.

2.3. В связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств по договору, который заключен по результатам конкурентной закупки, и такой договор расторгнут. При этом существенные условия нового договора не должны изменяться, за исключением сроков выполнения обязательств по договору. Если поставщиком (исполнителем, подрядчиком) частично исполнены обязательства по такому договору и такое исполнение принято Заказчиком, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по первоначально заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора. В случае необходимости поставки, товаров, выполнения работ, оказания услуг в срок, установленный первоначальным договором, цена нового договора может быть увеличена с учетом срочности, но не более чем на двадцать пять процентов от ранее установленной цены.

2.4. В случае заключения договоров о сетевой форме реализации образовательных программ, заключении договоров с физическими и юридическими лицами о совместной деятельности по организации и оказанию образовательных услуг.

2.5. В случае заключения договоров преподавательских услуг у физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей.

2.6. В случае привлечения Центром соисполнителя (субподрядчика) для выполнения государственного задания, а также исполнения обязательств по заключенному Центром государственному контракту или договору.

2.7. В случае заключения договоров на оказание услуг аренды зданий, строений, помещений, транспортных средств и оборудования, необходимых для реализации Заказчиком уставных целей и видов деятельности.

2.8. В случае заключения договоров поставки товаров, работ, услуг, связанные с обеспечением проводимых семинаров, конференций, конкурсов профессионального мастерства и других подобных мероприятий, организатором которых выступает Заказчик.

2.9. В случае заключения договоров поставки товаров, работ, услуг (дополнительная закупка), когда смена поставщика (подрядчика, исполнителя) не целесообразна по соображениям стандартизации, ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, работами, услугами, эффективности первоначальной закупки с точки зрения удовлетворения потребностей Заказчика, непригодности товаров, работ или услуг, альтернативных рассматриваемым.

2.10. В случае заключения договоров поставки товаров, работ, услуг в целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, аварий или для удовлетворения срочных потребностей Заказчика вследствие чрезвычайного события, в связи с чем, применение других процедур закупок невозможно по причине отсутствия времени, необходимого для их проведения.

2.11. В случае заключения договоров водоснабжения, энергоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, вывоза мусора, подключения (присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, а также иные услуги по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам).

2.12. Осуществление закупки оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту оргтехники для офисов, электронных вычислительных машин и используемого совместно с ними периферийного оборудования.

2.13. В случае заключения договоров по мобилизационной подготовке в Российской Федерации.

2.14. В случае заключения договоров, выполнение или оказания которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

2.15. В случае заключения договоров в выборе финансовой организации для оказания финансовых услуг Заказчику (привлечение заемных средств, размещение депозитов, вкладов, открытие счетов, кассовое обслуживание, получение в качестве принципала банковских гарантий).

2.16. В случае заключения договоров по обучению, повышению квалификации, профессиональной переподготовке работников Заказчика.

2.17. В случае заключения договоров на оказание услуг по проведению периодического медосмотра сотрудников Центра.

2.18. В случае заключения договоров на поставку литературных произведений, архитектурных проектов, фотографических произведений и произведений, полученных способами, аналогичными фотографии, производные произведения, составные произведения, представляющие собой по подбору или расположению материалов результат интеллектуального труда у конкретного физического лица или конкретных физических лиц - автора проекта либо права на использование.

2.19. В случае заключения договоров на услуги связи и интернета в связи с наличием существующей у Заказчика номерной емкости конкретного оператора связи и/или оборудования, установленного интернет-провайдером.

2.20. В случае заключения договоров на услуги (работы) по созданию интернет-сайта, администрированию, оптимизации и продвижению интернет-сайта, размещения рекламы для продвижения образовательных услуг.

2.21. В случае заключения договоров на поставку материальных носителей, в которых выражены результаты интеллектуальной деятельности определенных авторов в случае, если исключительные права на них принадлежат единственному лицу.

2.22. В случае заключения договоров на услуги, связанные с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения/гостиницы, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и прочие представительские и сопутствующие расходы).

2.23. В случае заключения договоров на оказание услуг по авторскому надзору и строительному контролю при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства Заказчика.

2.24. В случае заключения договоров на услуги нотариусов, адвокатов.

2.25. В случае заключения договоров на услуги специализированной организации (организатора закупок) или оператора электронной торговой площадки.

2.26. В случае заключения договоров на услуги по размещению материалов в средствах массовой информации и в сети Интернет.

2.27. В случае заключения договоров на услуги по техническому обслуживанию, поддержке и сопровождению информационных систем, программных средств и программных продуктов.

2.28. В случае заключения договоров на услуги оказания охранных услуг;

2.29. В случае заключения договоров на услуги по техническому обслуживанию автотранспортных средства.

2.30. В случае заключения договоров на посреднические услуги, в том числе по договору поручения, агентскому договору, договору комиссии, а также иные услуги, стоимость которых по обычаям делового оборота определяется в виде процента от подлежащего достижению Заказчиком экономического эффекта в результате исполнения такого договора контрагентом.

2.31. В случае заключения договора на оказание услуг по содержанию и ремонту одного или нескольких нежилых помещений, переданных заказчику в безвозмездное пользование, хозяйственное ведение, оперативное управление или во временное владение и пользование (во временное пользование).

2.32. В случае заключения договоров на услуги по техническому обслуживанию систем учета электрической энергии, узлов и приборов учета тепловой энергии, канализационных сетей.

2.33. В случае заключения договоров на услуги по поверке (калибровке) средств измерений (метрологические услуги).

2.34. В случае заключения договоров на услуги по обслуживанию телефонной и слаботочной сети, установленной у заказчика.

2.35. В случае заключения договоров на услуги по обучению и повышению квалификации, аттестации работников заказчика.

2.36. В случае заключения договоров на поставку периодических изданий в том числе подписка на газеты, журналы и специальную литературу, включая электронные издания, а так же изготовление бланков дипломов (удостоверений, свидетельств).

2.37. В случае заключения договоров на поставку ГСМ, расходных материалов и запасных частей для автотранспортных средства.

2.38. В случае заключения договоров на поставку канцелярских товаров и принадлежностей.

2.39. В случае заключения договоров на поставку офисной техники;

2.40. В случае заключения договоров на дополнительной закупки товаров, работ, услуг, которые необходимы для обслуживания, ремонта и (или) обеспечения бесперебойной работы ранее приобретенных товаров, работ, услуг, а также товаров, работ, услуг, которые связаны с обслуживанием и сопровождением ранее закупленных товаров.

2.41. В случае заключения договоров на поставку товаров по существенно сниженным ценам (по отношению к обычным рыночным), когда такая возможность

имеется в течение очень короткого промежутка времени.

2.42. В случае заключения договоров на услуги по оценке транспортных средств.

3. Порядок проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика):

3.1. При осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) стоимость которых от 100 (сто тысяч) тысяч рублей до 600 (шестьсот тысяч) тысяч рублей с учетом налога на добавленную стоимость, извещение, документация, протоколы Заказчиком не формируются и не размещаются в ЕИС. Информация о таких договорах подлежит публикации в ЕИС в порядке, установленном ст. 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ, с учетом положений ч.15 ст.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

3.2. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), стоимость которых не превышает 100 (сто тысяч) тысяч рублей с учетом налога на добавленную стоимость в ЕИС не размещаются, извещение и документация о закупке не формируются.

Раздел V. ТРЕБОВАНИЯ К ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИСПОЛНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

Глава 1. Требования к договору

1. Договор по результатам конкурентной закупки заключается в письменной форме.

2. Договор по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может быть заключен в любой форме, предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации для совершения сделок.

3. Договор по результатам конкурентной закупки в электронной форме заключается путем обмена электронными документами на электронной площадке.

4. Заказчик вправе предусмотреть в проекте договора выплату аванса, не превышающего цены договора.

5. В договор, заключаемый по результатам конкурентной закупки, включаются обязательные условия:

1) о порядке и сроках оплаты товара, работы или услуги, о порядке и сроках осуществления заказчиком приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов) или оказанной услуги в части соответствия их количества, комплектности, объема требованиям, установленным договором, а также о порядке

и сроках оформления результатов такой приемки;

2) об уменьшении суммы, подлежащей уплате заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.

6. Срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения договора должен составлять не более 90 дней с даты подписания заказчиком документа о приемке.

При осуществлении закупки в соответствии с пунктом 2 главы 4 раздела II настоящего положения срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом малого и среднего предпринимательства и самозанятыми, должен составлять не более 15 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

7. В договор включается обязательное условие об ответственности заказчика и поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором.

8. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается договором в размере 1/300 действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается договором в виде фиксированной суммы.

9. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного договором, в размере не менее 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Штрафы

начисляются за ненадлежащее исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается договором в виде фиксированной суммы.

10. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение договора произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

11. В договор включается обязательное условие о сроках возврата заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора (если такая форма обеспечения исполнения договора применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем) после исполнения договора поставщиком).

12. В договор может быть включено условие о возможности одностороннего отказа от исполнения договора.

Глава 2. Порядок заключения договора по результатам конкурентной закупки

1. Договор по результатам конкурентной закупки заключается в порядке, указанном в документации о проведении закупки, путем включения условий исполнения договора, предложенных участником закупки, с которым заключается договор, в проект договора.

В случае, если заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, такого обеспечения в виде гарантии или внесения денежных средств на расчетный счет заказчика в размере обеспечения исполнения договора, указанном в документации о закупке. Способ обеспечения исполнения договора из перечисленных в настоящем пункте способов определяется таким участником закупки самостоятельно.

2. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.

3. По результатам закупки договор заключается с победителем закупки, а в случаях, предусмотренных настоящим положением, - с иным участником этой закупки, заявка которого на участие в закупке признана соответствующей требованиям, установленным извещением и/или документацией о закупке.

4. Заказчик принимает решение об отказе от заключения договора, если после размещения в единой информационной системе итогового протокола по результатам

конкурентной закупки установит, что участник закупки, с которым заключается договор:

1) не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам закупки, указанным в извещении и/или документации о закупке;

2) представил недостоверную информацию о своем соответствии требованиям, указанным в извещении и/или документации о закупке, а также недостоверные сведения в заявке на участие в закупке.

Отказ от заключения договора оформляется заказчиком протоколом отказа от заключения договора.

5. Заказчик в течение 5 дней со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки, направляет победителю закупки (или участнику закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора в соответствии с пунктом 3 главы 2 раздела V настоящего положения) посредством использования электронной площадки проект договора (При заключении договора по итогам конкурентной закупки в электронной форме на электронной площадке договор заключается путем обмена электронными документами. Проект договора и договор подписываются, соответственно, заказчиком и участником закупки усиленной квалифицированной электронной подписью), который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем (или участником закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора в соответствии с пунктом 3 главы 2 раздела V настоящего положения), в проект договора, прилагаемый к извещению и (или) документации о закупке.

6. Победитель закупки (или участник закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора в соответствии с пунктом 3 главы 2 раздела V настоящего положения) в течение 5 дней со дня направления ему проекта договора обязан подписать проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, соответствующего требованиям извещения и/или документации о закупке (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено заказчиком в извещении и/или документации о закупке), усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурентной закупки (или участника закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора в соответствии с пунктом 3 главы 2 раздела V настоящего положения) и направить их заказчику посредством использования электронной площадки, а в случае наличия разногласий по проекту договора обязан разместить на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурентной закупки в электронной форме. При этом победитель закупки (или участник закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора в соответствии с пунктом 3 главы 2 раздела V настоящего положения), с которым заключается договор,

указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим документации и (или) извещению о закупке и своей заявке на участие в конкурентной закупке, с указанием соответствующих положений данных документов.

6.1. В течение 3 дней с даты размещения в соответствии с пунктом 6 главы 2 раздела V настоящего положения победителем закупки на электронной площадке протокола разногласий заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на электронной площадке доработанный проект договора либо повторно размещает на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя конкурентной закупки в электронной форме.

6.2. В течение 3 дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке документов, предусмотренных пунктом 4 главы 2 раздела V, победитель закупки (или участник закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора в соответствии с пунктом 3 главы 2 раздела V настоящего положения) подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя (такого участника) и направляет заказчику посредством использования электронной площадки проект договора, указанный в пункте 6.1. главы 2 раздела V, и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, соответствующего требованиям извещения и/или документации о закупке.

6.3. В течение 3 дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя закупки (или участника закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора в соответствии с пунктом 3 главы 2 раздела V настоящего положения), и предоставления таким победителем (таким участником) соответствующего требованиям извещения о проведении закупки, документации о закупке обеспечения исполнения договора заказчик обязан подписать такой договор на электронной площадке усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

7. В случае, если победитель закупки (или участник закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора в соответствии с пунктом 3 главы 2 раздела V настоящего положения) не представил заказчику в указанный в пункте 6 главы 2 раздела V настоящего положения срок подписанный договор либо не предоставил надлежащее обеспечение исполнения договора, такой победитель (или участник закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора в соответствии с пунктом 3 главы 2 раздела V настоящего положения) признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения вышеуказанного участника от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки, такому участнику не возвращаются (если требование о

предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке было предусмотрено заказчиком в документации о закупке).

8. Победитель закупки или участник закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора в соответствии с пунктом 3 главы 2 раздела V настоящего положения, считается уклонившимся от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:

1) представление письменного отказа от заключения договора;

2) непредставление в указанные в извещении и (или) документации сроки подписанного со своей стороны проекта договора;

3) непредоставление обеспечения исполнения договора в соответствии с указанными в извещении о проведении закупки и (или) в документации о закупке требуемом размере и с соблюдением требуемого порядка при наличии в документации таких требований.

Уклонение победителя закупки или иного участника закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора в соответствии с пунктом 3 главы 2 раздела V настоящего положения, от заключения договора является основанием возникновения ответственности такого участника, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.

9. Если участник конкурентной закупки, признанный победителем, уклонился от заключения договора, а также в случае, если заказчик отказался от заключения договора с победителем по основаниям, предусмотренным пунктом 4 главы 2 раздела V настоящего положения, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, занявшим второе место по итогам проведения конкурентной закупки (далее - второй участник закупки). При этом срок подписания договора вторым участником закупки аналогичен сроку, указанному в пункте 6 главы 2 раздела V настоящего положения.

Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора.

10. В случае заключения договора не в электронной форме такой договор заключается путем обмена письменными документами в сроки, указанные в пунктах 6-6.3 главы 2 раздела V настоящего положения. При этом указанные сроки отсчитываются с даты получения таких документов соответствующей стороной договора.

Глава 3. Порядок изменения договора

1. Изменение существенных условий договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон:

1) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

2) если по предложению заказчика предусмотренные договором (за исключением договора, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, текущему ремонту, сносу объекта капитального строительства, благоустройству территории, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия) количество товара, объем работы или услуги увеличиваются не более чем на 20% или уменьшаются не более чем на 20%; при этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 20% цены договора; при уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги; цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара;

2.1) при изменении объема и (или) видов выполняемых работ по договору, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, текущему ремонту, сносу объекта капитального строительства, благоустройству территории, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия; при этом допускается изменение цены договора пропорционально изменению объема и (или) видов работ по договору, но не более чем на 20 %;

3) изменение срока исполнения договора в случае, если необходимость изменения сроков вызвана обстоятельствами непреодолимой силы или просрочкой выполнения заказчиком договора либо в случае возникновения обстоятельств, предвидеть которые на дату подписания договора было невозможно.

2. При исполнении договора по согласованию заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускаются поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре. В этом случае соответствующие изменения должны быть внесены заказчиком в реестр договоров, заключенных заказчиком.

Глава 4. Порядок расторжения договора

1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, решению суда или в случае одностороннего отказа стороны договора от его исполнения в

соответствии с гражданским законодательством при условии наличия в договоре такого права.

2. Сторона договора вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

3. В случае расторжения договора по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации заказчик вправе заключить договор с участником закупки, с которым в соответствии с настоящим положением заключается договор при уклонении от заключения договора победителя закупки (участника закупки), победителя закупки в электронной форме (за исключением случая, предусмотренного пунктом 9 главы 2 раздела V настоящего положения), и при условии согласия такого победителя (такого участника) закупки заключить договор. Указанный договор заключается с соблюдением условий, предусмотренных пунктом 1 главы 2 раздела V настоящего положения, и после предоставления в соответствии с настоящим положением участником закупки обеспечения исполнения договора, если требование обеспечения исполнения договора предусмотрено извещением о проведении конкурентной закупки и (или) документацией о конкурентной закупке.
