

Министерство транспорта РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ДОРОЖНОЕ АГЕНТСТВО (РОСАВТОДОР)  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Сочинский центр профессиональной подготовки и повышения квалификации кадров  
Федерального дорожного агентства»  
(ФГАОУ ДПО «Сочинский ЦППК»)

«01» октября 2021 г.

ПРИКАЗ  
гор. Сочи

№ 147-п

**Об утверждении Плана противодействия коррупции  
во ФГАОУ ДПО «Сочинский ЦППК» на 2021-204 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и во исполнение Указа Президента российской Федерации от 16 августа 2021 года №478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции во ФГАОУ ДПО «Сочинский ЦППК».
2. Ответственным сотрудникам обеспечить своевременное выполнение мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции.
3. Инспектору отдела кадров Бобрицкой Л.М. ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставлять в Управление административно-кадровой работы и правового обеспечения отчет по исполнению Плана противодействия коррупции.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.Г. Цветкова

Приложение

УТВЕРЖДЕН  
приказом № 147  
от 01.10.2021

**ПЛАН  
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ ВО ФГАОУ ДПО «СОЧИНСКИЙ ЦППК»  
НА 2021–2024 ГОДЫ**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
I. Повышение эффективности механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечения соблюдения сотрудниками и работниками, замещающими отдельные должности в государственном учреждении, ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1	Обеспечение соблюдения требований к служебному поведению сотрудников и работников ФГАОУ ДПО «Сочинский ЦППК»	Инспектор отдела кадров, сотрудники и работники	В течение 2021 – 2024 гг., при наличии оснований	Соблюдение требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821
2	Сдача сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Сведения о доходах). Обеспечение контроля	Директор, главный бухгалтер	В течение 2021 – 2024 гг., ежегодно, до 30 апреля, при приеме на работу	Обеспечение своевременного исполнения, Работниками обязанности по представлению Сведений о доходах. Обеспечение представления Сведений о доходах в соответствии с требованиями Методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по вопросам представления

	за своевременностью представления указанных Сведений о доходах			(заполнения) Сведений о доходах. Организация принятия мер в случае непредставления Сведений о доходах
3	Обеспечение своевременного представления Работниками уточнённых Сведений о доходах	Директор, главный бухгалтер	В течение 2021 – 2024 гг., ежегодно, в течение месяца со дня представления Сведений о доходах	Своевременное представление и Работниками полных и достоверных Сведений о доходах в установленном порядке
4	Обеспечение использования специального программного обеспечения «Справки БК» при заполнении Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Работниками.	Директор, главный бухгалтер	В течение 2021 – 2024 гг.	Унифицированное заполнение Справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Работниками.
5	Организация приема сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых Гражданин размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Инспектор отдела кадров	В течение 2021 – 2024 гг., ежегодно до 1 апреля	Исполнение Гражданами обязанности по представлению сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых Граждан размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать
6	Обеспечение повышения эффективности кадровой работы в части ведения личных дел Работников и Сотрудников и осуществление контроля за своевременной актуализацией сведений о лицах, состоящих с Работниками в близком родстве или свойстве (отец, мать, братья, сестры и дети, а также	Инспектор отдела кадров, директор	В течение 2021 – 2024 гг.	Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Соблюдение Сотрудниками и Работниками обязанности своевременно представлять для приобщения в личное дело документов, предусмотренных федеральными законами и иными

	супруга (супруг), в том числе бывшая (бывший), супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов), содержащихся в анкетах и личных листах по учету кадров Работников, в целях выявления возможного конфликта интересов			нормативными правовыми актами Российской Федерации, в случае возникших изменений персональных данных Сотрудников и Работников, а также членов их семей
7	Проведение анализа, представленных Работниками, сведений о родственниках и свойственниках на предмет выявления возможного конфликта интересов	Инспектор отдела кадров	В течение 2021 – 2024 гг.	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
8	Проведение мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов либо возможности возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются Работники либо Сотрудники и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применению мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Инспектор отдела кадров, директор	В течение 2021 – 2024 гг., ежегодно в I квартале	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений. Проведение опроса о возможном возникновении конфликта интересов
9	Осуществление контроля за соблюдением Работниками требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением виновных лиц к ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, в случае их несоблюдения	Инспектор отдела кадров, директор	В течение 2021 – 2024 гг.	Выявление случаев несоблюдения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции Работниками и Сотрудниками, а также привлечение виновных лиц к ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации
10	Осуществление контроля за применением предусмотренных законодательством Российской Федерации	Инспектор отдела кадров, директор	В течение 2021 – 2024 гг.	Обеспечение неотвратимости применения мер ответственности, предусмотренных

	Федерации мер ответственности в каждом случае несоблюдения Сотрудниками и Работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов			законодательством Российской Федерации к лицам, допустившим коррупционные правонарушения, учет и анализ примененных мер ответственности
11	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений Работников и Сотрудников о возникновении личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности) при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также анализ случаев конфликта интересов с целью предупреждения их повторного возникновения	Инспектор отдела кадров, директор	В течение 2021 – 2024 гг.	Недопущение возникновения конфликта интересов при исполнении Сотрудниками и Работниками должностных обязанностей
12	Осуществление комплекса мер по соблюдению Сотрудниками и Работниками ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков Сотрудникам и Работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	Инспектор отдела кадров, директор	В течение 2021 – 2024 гг.	Недопущение случаев несоблюдения Сотрудниками и Работниками, требований и положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям, а также формирование негативного отношения к вручению подарков

13	Организация работы по реализации установленного порядка сообщения Сотрудниками и Работниками о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	Инспектор отдела кадров, главный бухгалтер, директор	В течение 2021 – 2024 гг.	Выявление случаев несоблюдения Сотрудниками и Работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений. Устранение нарушений, касающихся порядка сдачи подарка, его учета, выкупа или реализации, с поступлением вырученных денежных средств в соответствующий бюджет
14	Организация работы по рассмотрению уведомлений Сотрудников и Работников о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и возникновении личной заинтересованности при исполнении ими должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов	Инспектор отдела кадров, директор	В течение 2021 – 2024 гг.	Своевременное рассмотрение всех поступивших уведомлений и принятие по ним решений. Формирование нетерпимого отношения Сотрудников и Работников к совершению коррупционных правонарушений. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, информирование правоохранительных органов
15	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков Работниками и Сотрудниками, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Инспектор отдела кадров, директор	В течение 2021 – 2024 гг.	Контроль соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции Сотрудниками и Работниками
16	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Инспектор отдела кадров	В течение 2021 – 2024 гг., по мере необходимости	Своевременная подготовка новых и актуализация действующих нормативных правовых актов Федерального дорожного агентства и подведомственных учреждений

				в области противодействия коррупции
17	Организация работы по доведению до Сотрудников, Работников, Граждан положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей, об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции	Инспектор отдела кадров, директор	В течение 2021 – 2024 гг.	Профилактика совершения коррупционных и иных правонарушений, а также формирование отрицательного отношения к коррупции
18	Осуществление правового просвещения и проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мероприятий по соблюдению Сотрудниками и Работниками требований, ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Инспектор отдела кадров, директор	В течение 2021 – 2024 гг.	Своевременное доведение до сведения Сотрудников и Работников новых положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, путем проведения совещаний, видеоконференций, размещения соответствующей информации на информационных стендах.

19	Оказание Сотрудникам и Работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также оказание методической и практической помощи подведомственным учреждениям по вопросам реализации требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Инспектор отдела кадров, директор	В течение 2021 – 2024 гг.	Предупреждение совершения Сотрудниками и Работниками коррупционных правонарушений, а также повышение эффективности деятельности должностных лиц подведомственных учреждений, ответственных за работу по противодействию коррупции
20	Проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения Сотрудниками и Работниками, запретов, ограничений о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и неисполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе проверок достоверности и полноты представляемых ими Сведений о доходах, а также применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Инспектор отдела кадров, директор, главный бухгалтер	В течение 2021 – 2024 гг., при наличии оснований	Установление фактов несоблюдения Сотрудниками и Работниками, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также выявление случаев представления неполных и/или недостоверных Сведений о доходах. Принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям, в том числе с привлечением к ответственности Сотрудников и Работников. Направление материалов проверки на рассмотрение в правоохранительные органы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ФГАОУ ДПО «Сочинский ЦППК», мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
21	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области	Заместитель директора по развитию	В течение 2021 – 2024 гг., доклад ежегодно до 10 января	Повышение уровня квалификации с целью формирования антикоррупционного мировоззрения, устойчивых навыков антикоррупционного поведения: а) Сотрудников и Работников, в должностные



	<p>противодействия коррупции:</p> <p>а) лиц, впервые поступивших на работу для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов;</p> <p>в) Работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ФГАОУ ДПО «Сочинский ЦППК»</p>			<p>обязанности которых входит участие в противодействии коррупции;</p> <p>б) Работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ФГАОУ ДПО «Сочинский ЦППК»</p>
22	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	Директор	В течение 2021 – 2024 гг., по мере необходимости	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости ответственности за коррупционные и иные правонарушения
23	<p>Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, совершенствование условий, процедур и механизмов закупок.</p> <p>При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров (работ, услуг) конкурентными способами осуществлять проверку соответствия участников закупки требованиям законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения государственных нужд</p>	Директор, заместитель директора по развитию, контрактный управляющий	В течение 2021 – 2024 гг.	Устранение коррупционных рисков при размещении закупок. Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами
24	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности ФГАОУ ДПО «Сочинский ЦППК» по размещению заказов и устранение выявленных коррупционных рисков	Заместитель директора по развитию, контрактный управляющий	В течение 2021 – 2024 гг.	Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ФГАОУ ДПО «Сочинский ЦППК»

III. Взаимодействие ФГАОУ ДПО «Сочинский ЦППК» с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения				
25	Обеспечение размещения на сайте ФГАОУ ДПО «Сочинский ЦППК» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальной информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции	Заместитель директора по развитию, администратор сайта	В течение 2021 – 2024 гг.	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности учреждения. Систематическое обновление и пополнение информации об антикоррупционной деятельности
26	Осуществление мер по созданию эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о ее результативности, полученной от населения и институтов гражданского общества. Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции во ФГАОУ ДПО «Сочинский ЦППК», или нарушениях Сотрудниками и Работниками, требований к служебному поведению посредством: личного обращения по вопросам противодействия коррупции; обеспечения приема сообщений	Директор, инспектор отдела кадров	В течение 2021 – 2024 гг.	Обеспечение эффективной системы обратной связи для получения сообщений о несоблюдении Сотрудниками и Работниками, ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на них
27	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы	Директор, инспектор отдела кадров	В течение 2021 – 2024 гг.	Своевременные ответы на обращения граждан и принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции
28	Обеспечение взаимодействия ФГАОУ ДПО	Директор	В течение	Обеспечение открытости при обсуждении

	«Сочинский ЦППК» с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции		2021 – 2024 гг.	принимаемых Федеральным дорожным агентством и подведомственными учреждениями мер по вопросам противодействия коррупции
29	Обеспечение эффективного взаимодействия ФГАОУ ДПО «Сочинский ЦППК» со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции и придании гласности фактов коррупции	Директор	В течение 2021 – 2024 гг.	Обеспечение публичности и открытости деятельности Федерального дорожного агентства и подведомственных учреждений в сфере противодействия коррупции, а также всестороннее содействие СМИ в освещении принимаемых мер по вопросам противодействия коррупции
30	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции во ФГАОУ ДПО «Сочинский ЦППК», а также организация проверки таких фактов	Директор, инспектор отдела кадров	В течение 2021 – 2024 гг.	Сбор информации о фактах проявления коррупции во ФГАОУ ДПО «Сочинский ЦППК», опубликованных в средствах массовой информации, с целью проверки и оперативного реагирования на сообщения о фактах коррупции и для организации проверки таких данных, а также принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений
IV. Мероприятия ФГАОУ ДПО «Сочинский ЦППК», направленные на противодействие коррупции с учетом специфики его деятельности				
31	Осуществление контроля за выполнением Плана противодействия коррупции в Федеральном дорожном агентстве на 2021–2024 годы	Директор, инспектор отдела кадров	В течение 2021 – 2024 гг., ежеквартально	Обеспечение исполнения Плана противодействия коррупции в Федеральном дорожном агентстве на 2021–2024 годы и подготовка отчётной информации